

FİNİKE BELEDİYESİ FEN İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ KAMU HİZMET STANDARDI

Sıra No	Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlama Süresi (En Geç)
1	Asfalt Yapım ve Tamir Talebi	1-Dilekçe 2- Üst Yönetim Direktifi	Program Dahilinde
2	Bina,Tesis,Yapı Yapılması Talebi	1-Dilekçe 2- Üst Yönetim Direktifi	Program Dahilinde
3	Kaldırım Yapılması Ve Tamir Talebi	1-Dilekçe 2- Üst Yönetim Direktifi	Program Dahilinde
4	İmar Yolu Açılması, Yol Düzenleme Talebi	1-Dilekçe 2- Üst Yönetim Direktifi	Program Dahilinde
5	Şikayet Ve İstek Talepleri	1-Dilekçe, Telefon, Mail veya Sözlü Talep	Program Dahilinde
6	Kazı Ruhsatı Talebi	1-Dilekçe 2-Tapu Örneği 3-İlgili Kurum Yazısı 4-Ustalık Belgesi	Program Dahilinde 10 - 15 Gün
7	Dere ve Kanalların Bakım/Onarım Talebi	1-Dilekçe, Telefon, Mail veya Sözlü Talep	Program Dahilinde
8	Enkaz Kaldırım Talebi	1-Dilekçe 2- Üst Yönetim Direktifi	Program Dahilinde
9	İş Makinesi Kiralama Talebi	1-Dilekçe	İş Program Dahilinde
10	Diğer Kamu Talepleri	1-Üst Yazı	Gelen Taleplere Göre İş Program Dahilinde

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :

Finike Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü

İsim :Serhat GÜNAYDIN

Ünvan :Fen İşleri Birim Müdür V.

Adres :Yeni Mahalle 530 Sok No:7 Finike / Antalya

Telefon :0 242 855 15 04 Dahili:11

E-Posta :fen.isleri @finike.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri :

Finike Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü

İsim :Salih DÖNMEZ

Ünvan :Başkan Yardımcısı

Telefon :0 242 855 1102 Dahili 114

Faks :0 242 8553225

E-Posta :info@finike.bel.tr